

Dagsorden til **menighedsrådsmøde i Tølløse**
torsdag den 2. oktober 2025 kl. 18.00 i Præstegårdssalen

Til stede: Andreas Fink, Bente Lykke, Henrik Falster, Henning Petersen, Kirsten Schmidt, Ole Piekut, Charlotte Paisley og Marie-Louise Jensen

Henrik Dahl deltog i behandlingen af punkt 10

Afbud: Henrik Mikkelsen og Jonas Andersen

	Punkt	
1	Godkendelse af dagsorden	Klager ang. kirkegården skal drøftes med kirkegårdsudvalget og graveren, inden de sættes på dagsordenen således, at menighedsrådet kan træffe beslutninger på et oplyst grundlag.
	Orienteringspunkter:	
2	Formanden	Andreas har været til budgetsamråd. Sognet har et stort anlægsbudget sammenlignet med de andre sogne i provstiet.
3	Kassereren	Menighedsrådet tager revisionsprotokollen til efterretning.
4	Kirkeværgen	Skimmelsvampen over sakristiet og i hvælvingerne har ikke udviklet sig yderligere. Der indhentes tilbud på etablering af udluftning. Reparation af kirkemuren er vurderet til at koste omkring 300.000 kr. Muren besigtiges på næste møde og punktet drøftes videre. Der har været afholdt præsteboligsyn. Vinduer, dør og udestue skal males. Derudover er der en række igangværende projekter.
5	Kontaktpersonen	Jens Viggo er fortsat sygemeldt. Kontaktpersonerne overtager hans funktioner. Organist Dorthe Søgaard har sagt op. Henrik F giver hende besked på at afvikle sine koraktiviteter. Informationsniveauet til Dorthe Iversen omkring vores arrangementer skal højnes.
6	Præsterne	Kirsten stopper som vikarierende præst den 31. oktober. Præst Rebecca Hoffmann starter i et fuldtidsvikariat pr. 1. oktober. Der afholdes afskedsreception for Kirsten og Dorthe Søgaard den 19. oktober efter gudstjenesten. Tølløse Koret deltager i gudstjenesten den 14. december kl. 13 (De ni læsninger).
7	Aktivitetsudvalget	Aktivitetsudvalgsmøderne skal for fremtiden afholdes i god tid inden deadline for kirkebladet.
8	Kirkegårdsudvalget	Der afholdes udvalgsmøde den 27. oktober. Udvalget gennemgår helhedsplanen med graveren

		mhp. at udvælge elementer til videre behandling. Graveren foreslår opsætning af bænke på den nye kirkegård samt montering af gelændere. Der indhentes priser på forårsløg. Der mangler arbejdskraft til pålægning af gran på kirkegården.
	Beslutningspunkter:	
9	Provstiudvalget - afholdelse af valg	Der blev afholdt valg til provstiudvalget.
10	Budget 2026	Henrik Dahl gennemgik udkastet til budgettet. Det endelige budget skal godkendes på menighedsrådsmødet den 6. november.
11	Udlevering af referater fra koordinationsudvalgets møder til menighedsrådets medlemmer	Henrik F fremsender tidligere referater fra koordinationsudvalgets møder til menighedsrådet. Den nye kontaktperson varetager dette fremover.
12	Udlevering af klager over kirkens personale til menighedsrådets medlemmer	Klager indgivet til kontaktpersonen skal fremlægges for menighedsrådet.
13	Praksis vedrørende definering af arbejdstiden for kirkens personale	Præsterne skal inddrages i processen, når der fastsættes rammetid for kirkens personale.
14	Klage ang. håndtering af blomster efter bisættelser	Formanden for kirkegårdsudvalget og graveren har lavet et udkast til en forretningsgangsbeskrivelse, som pt. behandles i kirkegårdsudvalget.
15	Klage ang. manglende afskærmning på kirkegården	Kirkegårdsudvalget drøfter klagen på deres møde den 27. oktober og laver en indstilling menighedsrådet.
16	Udvalg til udarbejdelse af forretningsorden	Charlotte (formand), Ole, Bente og Marie-Louise udarbejder et udkast til forretningsorden.
17	Valg af ny kontaktperson	Lukket punkt.
18	Eventuelt	Til ansættelse af ny organist nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af Ole (formand), Andreas og Charlotte. Ole udsender dato for et møde i uge 41. Referaterne fra menighedsrådsmøderne sendes til Ulla Madsen, som uploader dem til kirkens hjemmeside. Folkekirkens skoletjeneste mangler et bestyrelsesmedlem. Der afholdes julefrokost for menighedsrådet og personalet den 11. januar efter gudstjenesten.

Kommende møder: 6/11, 8/1, 5/2